ACTA N°

FECHA: Bogotá, 16 de octubre del 2024

HORA: 7:00 a.m. – 10:00 a.m.

LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Acepta el Cambio

TEMA: Instructivo aparatos eléctricos y electrónicos

ASISTENTES: Talento Humano y familias de los niños y las niñas de la unidad operativa Acepta el Cambio – vía WhatsApp

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo y bienvenida
- Socialización del tema
- Evidencias fotográficas

DESARROLLO:

Siendo las 7:00 am del día 16 de octubre 2024 la profesional de atención a la primera infancia Claudia Morales Vega inicia saludando y luego, envía una infografía vía WhatsApp al talento humano de la unidad operativa Acepta el Cambio de igual forma envía esta misma infografía a cada docente titular de los niveles de párvulos y pre-jardín para que a través de sus grupos de difusión lo repliquen en sus grupos. Es así que se les solicita a las docentes que una vez hayan enviado la pieza como evidencia deben hacer un collage en donde se muestre la información recibida por parte de ellos y ellas. Esta infografía habla del Instructivo aparatos eléctricos y electrónicos cuyo objetivo es "Establecer una metodología para identificar la cantidad de elementos eléctricos y electrónicos, que se dejan encendidos o conectados fuera de los horarios de la prestación del servicio, en las unidades operativas y administrativas propias y tercerizadas de la entidad; lo anterior, propendiendo por el ahorro y uso eficiente de la energía en la Secretaria Distrital de Integración Social – SDIS".

De igual forma se habla de las estrategias para el ahorro y el uso eficiente de la energía:

- Realizar y reportar las actividades de la campaña ambiental.

Powered by CamScanner

- Identificar y reportar los elementos Eléctricos y electrónicos que se dejan encendidos o conectados.
- Reportar la instalación y/o sustitución de sistemas ahorradores
- Reportar consumos de gas y energía

IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE LOS ELEMENTOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS QUE SE DEJAN ENCENDIDOS O CONECTADOS.

1. Acciones que se deberán adelantar para el correcto reporte en el inicio del mes de marzo
2. Antes de iniciar la prestación del servicio y de que se haga uso de los elementos eléctricos y/o electrónicos
3. Realizar un recorrido por la unidad verificando la cantidad de elementos eléctricos y electrónicos que se hayan dejado encendidos o conectados y apagados o desconectados desde el día anterior.
4. Registrar la cantidad de elementos identificados en el Formato Identificación Cantidad de Elementos Eléctricos y/o Electrónicos que se dejan Encendidos o Conectados en digital según aplique. Si la unidad operativa tiene servicio nocturno, se deberá presentar el reporte de manera conjunta, resaltando la información de ambas unidades operativas.

IDENTIFICAR Y REPORTAR LOS ELEMENTOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS QUE SE DEJAN ENCENDIDOS O CONECTADOS

1. Ejecutar y reportar la actividad del 100% de las unidades operativas
2. Reportar la ejecución de la actividad bajo el link del 11 al 15 de marzo
3. Reportar BackUp con calidad a más tardar el 12 de abril al líder de energía
4. Ejecutar el instructivo del 11 al 15 de marzo del 2024
5. Garantizar la ejecución de la actividad por las unidades a cargo
6. Verificar calidad del dado en archivo online (permanente)

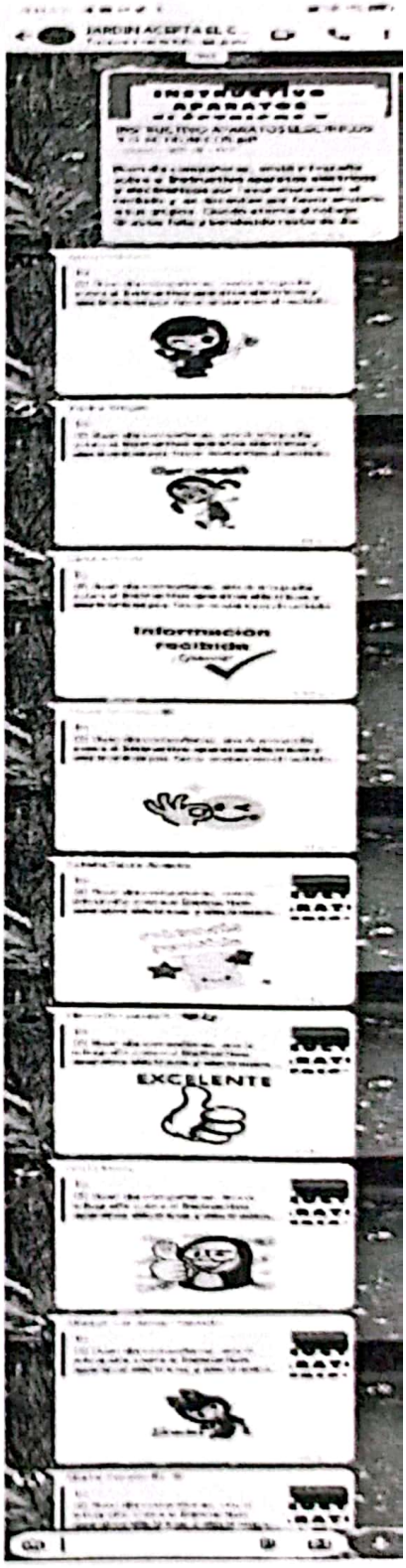
Siendo las 10:00 a.m. se da por finalizada la socialización del tema y se recopilan las evidencias fotográficas del talento humano y de cada familia de los participantes.

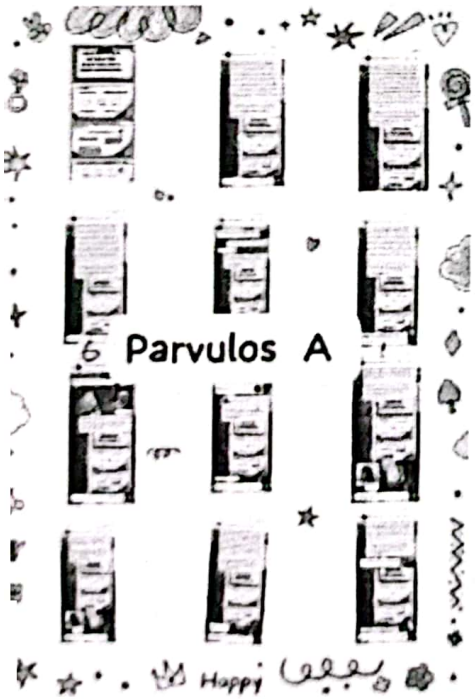
En constancia de lo anterior se anexan evidencias fotográficas

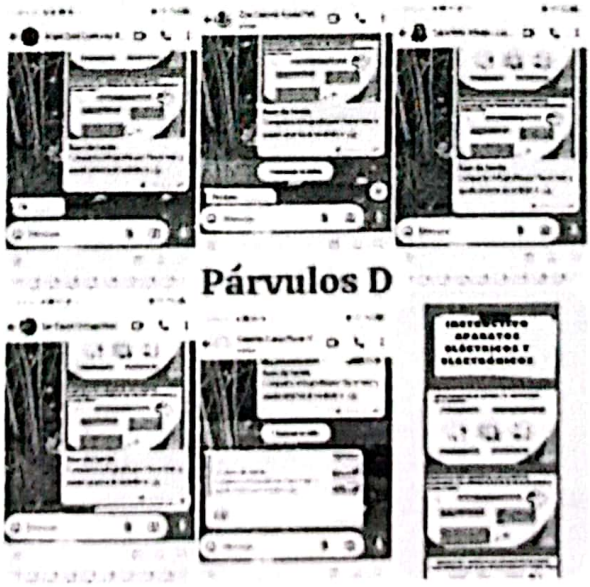
Powered by CamScanner



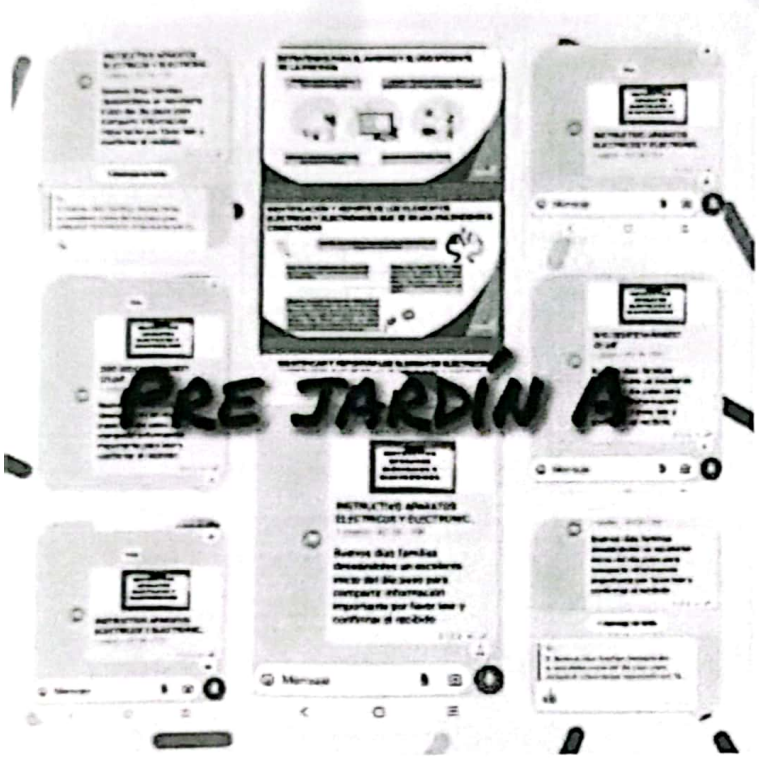


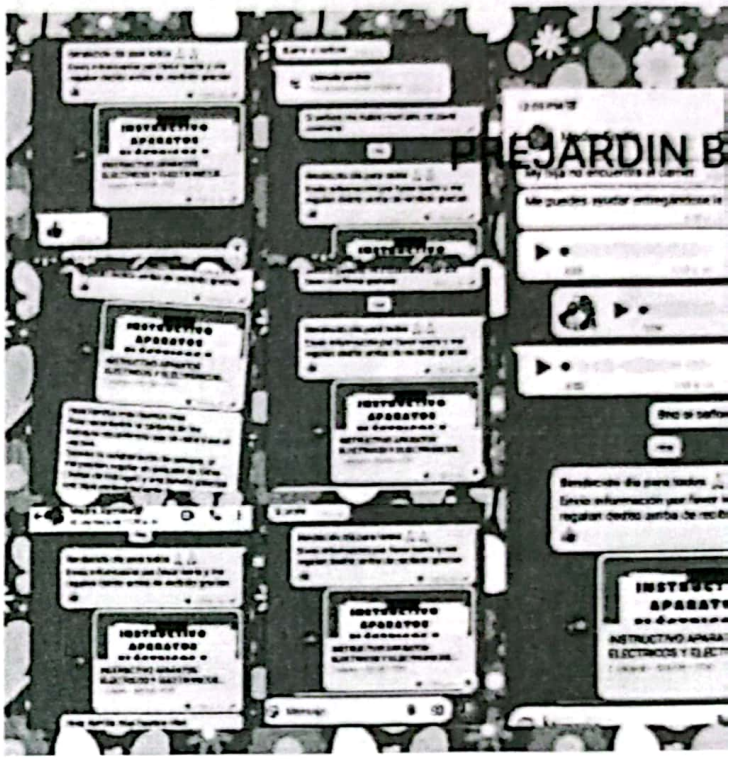






Powered by CamScanner





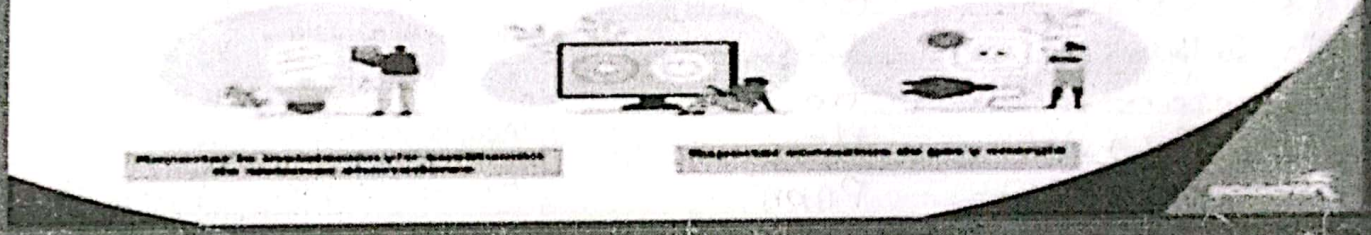




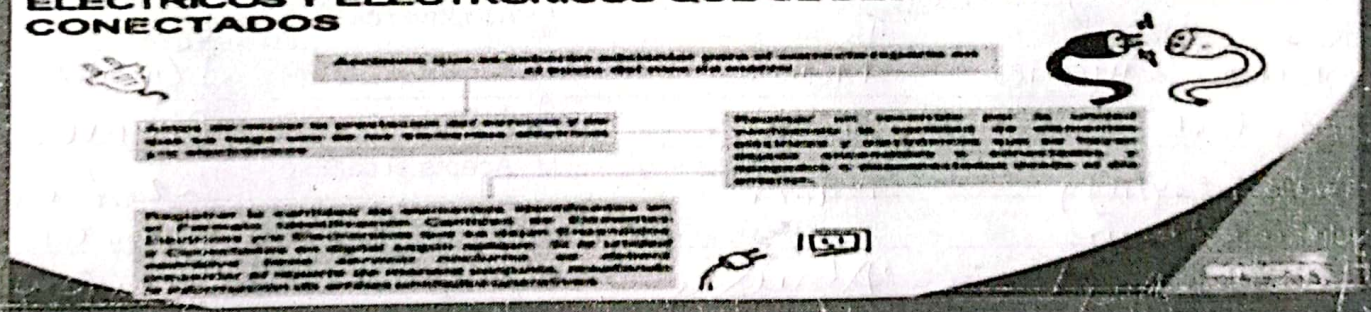
Powered by CamScanner

INSTRUCTIVO APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS

ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y EL USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA

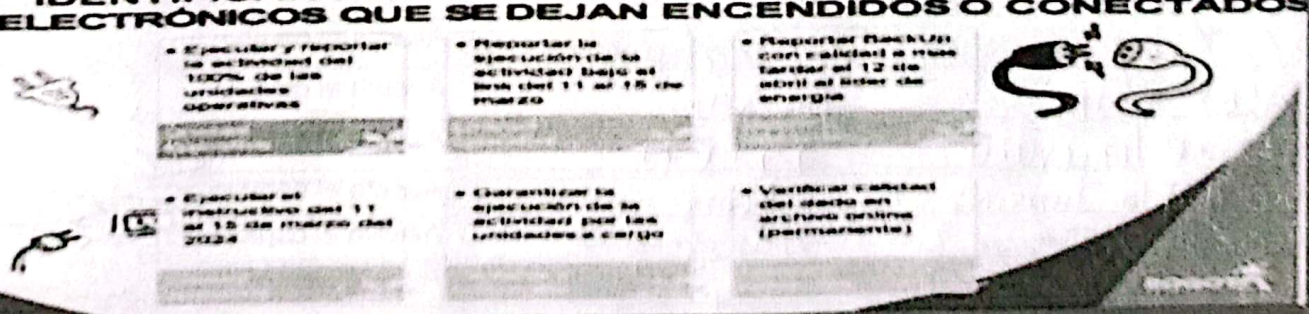


IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE LOS ELEMENTOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS QUE SE DEJAN ENCENDIDOS O CONECTADOS



IDENTIFICAR Y REPORTAR LOS ELEMENTOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS QUE SE DEJAN ENCENDIDOS O CONECTADOS

- Ejecutar y reportar la actividad del 100% de las unidades operativas
- Reportar la ejecución de la actividad bajo el lema del 11 al 15 de marzo
- Reportar RedUN con solicitud a más tardar el 12 de abril al líder de energía
- Ejecutar el instructivo del 11 al 15 de marzo del 2024
- Garantizar la ejecución de la actividad por las unidades a cargo
- Verificar cargue del dato en archivo online (permanente)



Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Monica Velasquez	Mamá	Acepta el cambio	Monica
Dalila Gutierrez	Mamá	Acepta el cambio	DalilaGutie
Liz Leguizamón	Tia.	Acepta el cambio	
NATALI ROZO	MAMÁ	Acepta el cambio	NATALIA.
PUBLIO ROJAS	PAPÁ	Acepta el cambio	PUBLIO.
Edgar Castro	Acudiente	Acepta el cambio	Edgar C.
Devora Dominguez	Mama	Acepta el cambio	Dvora
Carlos Araque	Papa	Acepta el cambio	
Lorena Carreño	Mamá	Acepta el cambio	LorenaC.
Daniela Cosio	mamá	Acepta el cambio	DanielaC.
Andrea Mireya	Mamá	Acepta el cambio	Andrea
yuliana Calderon	mamá	Acepta el cambio	yuliana Calderon
Martha Ayala	Abuela	Acepta el cambio	
Yasmi Millan	Mamá	Acepta el cambio	YasminMillan
MariaFabiolaGarciaGarzón	Acudiente	Acepta el cambio	FabiolaGarcia
[illegible]	ACUDIENTE	Acepta el cambio	
ALEX ROJAS	PADRASTRO	Acepta el cambio	
Oscar Izquierdo	PAPÁ	Acepta el cambio	
Luz Angela Jimenez	Mama	Acepta el cambio	
Fredy Yonthy M	Acudiente	Acepta el cambio	
Luis Alfredo Muñoz	papa	Acepta el cambio	
Nancy Topa C	Acudiente	Acepta el cambio	Nancy Topa C

Powered by CamScanner

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Doris Rodríguez Cardozo	Responsable del servicio	Acepta el Cambio	
Estefanía Rueda Sáenz	Auxiliar administrativa	Acepta el Cambio	
Marilyn Cárdenas Preciado	Profesional de Atención	Acepta el Cambio	
Yudi Garzón González	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Milena Delvasto Rojas	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Claudia Morales Vega	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Sandra Alba Balaguera	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Yadira Vargas Neira	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Jenny Palacios Bejarano	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Mónica Sánchez Arango	Profesional de Atención	Acepta el cambio	
Luz Aleida Acevedo Pena	Auxiliar de Atención	Acepta el cambio	
Lina Vargas Pacheco	Auxiliar de Atención	Acepta el cambio	
Esperanza Velandia Paramo	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	
Isabel Velandia Paramo	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	
Nelly Silva Aya	Manipulador de alimentos	Acepta el cambio	
Luz Francy Motato Guillen	Personal de Higiene	Acepta el cambio	
Francy Medellín Casallas	Personal de Higiene	Acepta el cambio	
Flor María Vargas López	Personal de Higiene	Acepta el cambio	

Anexos: sin anexos
Elaboró: Claudia Milena Morales Vega- Profesional de Atención a la Primera Infancia.

Powered by CamScanner